



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 76  
«ВЕЗЕЛИЦА» г.Белгорода**

---

**П Р И К А З**

«24» июля 2019 года

№ 60

**О деятельности МБДОУ  
в качестве опорной площадки  
по внедрению бережливых технологий**

В соответствии с планом реализации проекта «Внедрение бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций Белгородской области» («Бережливый детский сад») (далее – Проект). На основании приказа департамента образования Белгородской области № 1915 от 24.06.2019, в целях организационно-методического сопровождения внедрения бережливых технологий в деятельность МБДОУ №№ 1,6,7,8,10,11,12,13, 15,25

**приказываю:**

1. Утвердить Положение об «опорной» площадке по внедрению бережливых технологий в МБДОУ д/с № 76.
2. Утвердить план мероприятий по реализации Проекта по внедрению бережливых технологий в МБДОУ д/с № 76 согласно Положения об «опорной» площадке по внедрению бережливых технологий в МБДОУ д/с № 76.
3. Организовать деятельность МБДОУ в соответствии с Положением, с планом мероприятий, в качестве «опорной» площадки по реализации регионального проекта, «Внедрение бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций Белгородской области».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Ю.М. Исаенко



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 76  
«ВЕЗЕЛИЦА» г.Белгорода**

**П Р И К А З**

«24» июля 2019 года

№ 61

**О создании рабочей группы  
по внедрению бережливых технологий**

В соответствии с планом мероприятий по реализации Проекта по внедрению бережливых технологий в МБДОУ д/с № 76, согласно Положения об «опорной» площадке по внедрению бережливых технологий в МБДОУ д/с № 76. На основании приказа департамента образования Белгородской области № 1915 от 24.06.2019.

**приказываю:**

1. Создать рабочую группу «опорной» площадки по реализации регионального проекта, «Внедрение бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций Белгородской области» и утвердить ее состав (прилагается).

2. Определить руководителем «опорной» площадки по реализации регионального Проекта, «Внедрение бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций Белгородской области» заведующего Исаенко Ю.М.

3. Определить ответственными за основные блоки работ в соответствии с планом мероприятий по реализации Проекта по внедрению бережливых технологий в МБДОУ д/с № 76 Толмачеву Л.А., Огурцову И.А., Чеснокову О.А.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Ю.М. Исаенко



Приложение к приказу № 61 от 24.07.2019г.  
по МБДОУ д/с № 76

Состав рабочей группы «опорной» площадки по реализации  
регионального проекта «Внедрение бережливых технологий в  
деятельность дошкольных образовательных организаций  
Белгородской области» («Бережливый детский сад»)

| № п/п | Ф.И.О.                         | Должность                | Роль в проекте  |
|-------|--------------------------------|--------------------------|---|
| 1.    | Исаенко Юлия Михайловна        | заведующий               | руководитель «опорной» площадки   |
| 2.    | Огурцова Ирина Александровна   | старший воспитатель      | член рабочей группы ответственный за проведение мониторинговых исследований                                 |
| 3.    | Толмачева Лариса Анатольевна   | зам.зав. по АХР          | член рабочей группы ответственный за блок работ, создание информационной среды, отражающей результативность |
| 4.    | Чеснокова Ольга Александровна  | воспитатель              | член рабочей группы ответственный за блок работ, освещение в СМИ  |
| 5.    | Кузнецова Жанна Николаевна     | педагог-психолог         | член рабочей группы   |
| 6.    | Корнеевец Галина Александровна | музыкальный руководитель | член рабочей группы   |
| 7.    | Рудинская Ирина Григорьевна    | музыкальный руководитель | член рабочей группы   |

|     |                                 |                                   |                     |
|-----|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 8.  | Домнина Анна Михайловна         | инструктор по физической культуре | член рабочей группы |
| 9.  | Карнаухова Анжелика Федеровна   | учитель-логопед                   | член рабочей группы |
| 10. | Ханина Валентина Николаевна     | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 11. | Беляева Ирина Викторовна        | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 12. | Лобойко Елена Владимировна      | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 13. | Новикова Светлана Станиславовна | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 14. | Сивкова Марина Анатольевна      | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 15. | Карпенко Ирина Алексеевна       | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 16. | Закуракина Юлия Петровна        | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 17. | Янкина Екатерина Николаевна     | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 18. | Зайцева Елена Геннадьевна       | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 19. | Щеголева Елена Ивановна         | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 20. | Барыкина Ольга Валерьевна       | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 21. | Орехова Светлана Юрьевна        | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 22. | Ковалева Наталья Ивановна       | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 23. | Семенякина Юлия Дмитриевна      | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 24. | Магеррамова Эмиля Мамедовна     | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 25. | Сенина Александра Михайловна    | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 26. | Романенко Светлана Анатольевна  | воспитатель                       | член рабочей группы |
| 27. | Чалкина Наталья                 | воспитатель                       | член рабочей        |

|     |                                |             |                     |
|-----|--------------------------------|-------------|---------------------|
|     | Эдуардовна                     |             | группы              |
| 28. | Польникова Татьяна Юрьевна     | воспитатель | член рабочей группы |
| 29. | Баранова Ольга Михайловна      | воспитатель | член рабочей группы |
| 30. | Бочанова Наталья Александровна | воспитатель | член рабочей группы |
| 31. | Пархоменко Лиана Сергеевна     | воспитатель | член рабочей группы |
| 32. | Кошелева Юлия Григорьевна      | воспитатель | член рабочей группы |
| 33. | Шлякова Юлия Алексеевна        | воспитатель | член рабочей группы |
| 34. | Петущенко Елена Станиславовна  | воспитатель | член рабочей группы |
| 35. | Никонова Наталья Анатольевна   | воспитатель | член рабочей группы |
| 36. | Беседина Анна Леонидовна       | воспитатель | член рабочей группы |



Принято общим собранием  
Работников  
Протокол № 3 от 18.07.2019г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ д/с № 76  
Исаенко Ю.М.  
Приказ № 60 от 24.07.2019г.



**Положение**  
**об «опорной» площадке на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада №76 «Везелица» г.Белгорода по реализации регионального проекта «Внедрение бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций Белгородской области» («Бережливый детский сад»)**

**1. Общие положения**

**1.1.** настоящее положение устанавливает порядок организации и функционирования региональной «опорной» площадки на базе МБДОУ д/с № 76 по внедрению бережливых технологий.

**1.2.** «Опорные» площадки ДОО создаются в каждом муниципальном образовании Белгородской области на базе дошкольных образовательных организаций (далее - ДОО) в рамках реализации регионального проекта «Внедрение бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций» («Бережливый детский сад») (далее - Проект) с целью организационно-методического сопровождения внедрения бережливых технологий в ДОО Белгородской области.

**1.3.** Региональная «опорная» площадка по внедрению бережливых технологий создается в рамках реализации Проекта с целью организационно-методического сопровождения деятельности муниципальных «опорных» площадок ДОО.

**1.4.** Основными направлениями деятельности «опорной» площадки ДОО являются:

- создание условий для эффективного внедрения бережливых технологий в деятельности ДОО муниципального образования и повышения компетентности сотрудников ДОО в вопросах внедрения бережливых технологий;
- организационно-методическое сопровождение реализации «бережливых» проектов в ДОО;
- апробация парциальных программ по внедрению бережливых технологий в содержание дошкольного образования.

**1.5.** Пул «опорных» площадок ДОО и их количество в каждом муниципальном образовании определяется муниципальным органом управления образованием. Полный перечень «опорных» площадок ДОО по представлению муниципальных органов управления образованием



утверждается приказом департамента образования Белгородской области.

**1.6. Основные понятия, используемые в Положении:**

- бережливые технологии ДОО - технологии, направленные на повышение эффективности и улучшения качества услуг в дошкольных образовательных организациях, сокращение различных видов потерь во всех сферах деятельности ДОО, развитие критического мышления сотрудников. Задачами внедрения бережливых технологий являются:

- внедрение культуры постоянного совершенствования во всех сферах деятельности;

- развитие навыков выявления и решения проблем;

- развитие лидерских качеств у сотрудников ДОО;

- построение самообучающейся организации.

Лидерская команда ДОО – ответственные исполнители (сотрудники ДОО), обеспечивающие внедрение бережливых технологий на уровне ДОО.

## **2. Порядок организации деятельности «опорной» площадки ДОО**

**2.1.** Общее руководство и контроль над деятельностью «опорной» площадки ДОО возлагается на руководителя ДОО.

**2.2.** Полномочия руководителя ДОО.

**2.2.1.** Определение лидерской команды для организации внедрения бережливых технологий в деятельность ДОО.

**2.2.2.** Создание и определение персонального состава сотрудников «опорной» площадки ДОО из числа лидерской команды.

**2.2.3.** Издание утверждение и внесение изменений в необходимые локальные акты (Положение об «опорной» площадке ДОО, приказ о создании «опорной» площадки ДОО и др.). В приказе о создании «опорной» площадки ДОО руководитель определяет лицо, ответственное за организацию ее деятельности (далее - руководитель «опорной» площадки ДОО).

**2.2.4.** Контроль над деятельностью «опорной» площадки ДОО.

**2.3.** Полномочия руководителя «опорной» площадки ДОО.

**2.3.1.** Определение порядка работы «опорной» площадки ДОО.

**2.3.2.** Распределение обязанностей и ответственности между сотрудниками «опорной» площадки ДОО

**2.3.3.** Организация выполнения мероприятий плана управления Проектом.

**2.3.4.** Организация взаимодействия «опорной» площадки ДОО с дошкольными образовательными организациями муниципального образования, другими «опорными» площадками ДОО, региональной «опорной» площадкой ДОО.

**2.4.** Полномочия «опорной» площадки ДОО.

**2.4.1.** Планирование деятельности ДОО муниципального образования по внедрению бережливых технологий в соответствии с планом управления проектом.

**2.4.2.** Координация деятельности лидерских команд ДОО по внедрению бережливых технологий в ДОО на уровне муниципального образования в соответствии с планом управления Проектом.

**2.4.3.** Анализ и оценка результативности деятельности лидерских команд



ДОО по внедрению бережливых технологий.

материалов (фото, отчетов и др.) на уровне муниципального образования, подтверждающих факт выполнения мероприятий плана управления Проектом.

**2.2.4.** Внесение предложений по повышению эффективности внедрения бережливых технологий в деятельность ДОО.

### **3. Порядок и формы осуществления деятельности «опорной» площадки ДОО**

**3.1.** Деятельность «опорной» площадки ДОО осуществляется в соответствии с планом управления Проектом.

**3.2.** Формы осуществления деятельности «опорной» площадки ДОО по внедрению бережливых технологий:

- проведение обучающих мероприятий для лидерских команд ДОО;
- проведение индивидуального (очного и дистанционного) консультирования сотрудников ДОО по вопросам внедрения бережливых технологий;
- проведение мониторинговых исследований в соответствии с целями и задачами Проекта;
- создание условий для интерактивного обучения бережливым технологиям (фабрик процессов);
- организация и проведение публичной защиты карточек «бережливых» проектов, процедуры закрытия «бережливых» проектов;
- создание информационной среды, отражающей результативность внедрения бережливых технологий в деятельность ДОО на уровне муниципального образования (зон «Обея»);
- освещение хода реализации Проекта на уровне муниципального образования, в СМИ, социальных сетях, на сайте ДОО.

### **4. Порядок осуществления контроля за деятельностью «опорной» площадки ДОО**

**4.1.** Контроль за деятельностью «опорной» площадки ДОО осуществляется руководителем Проекта, членами рабочей группы Проекта - представителями от муниципальных образований.

**4.2.** Одной из форм контроля является опрос потребителей услуг (членов лидерских команд, сотрудников ДОО муниципального образования) (рефлексия) по итогам деятельности «опорной» площадки ДОО за определенный период или в рамках 1 мероприятия.